**Российская Федерация**

**Республика Калмыкия**

**Элистинское городское Собрание**

**пятого созыва**

**РЕШЕНИЕ № 18**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 16 июня 2016 года | заседание № 16 |  г.Элиста |

|  |  |
| --- | --- |
| О внесении изменений в некоторые правовые акты Элистинского городского Собрания по вопросам осуществления муниципального контроля |  |

# В соответствии с Федеральным законом от 3 ноября 2015 года № 306-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», руководствуясь статьей 20 Устава города Элисты,

**Элистинское городское Собрание решило:**

# Внести в Положение о муниципальном жилищном контроле на территории города Элисты, утвержденное решением Элистинского городского Собрания от 26 сентября 2013 года № 1, следующие изменения:

# дополнить пунктами 2.11.1.-2.11.3. следующего содержания:

«2.11.1. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок проведения плановых выездных проверок не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия в год.

2.11.2. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в пункте 2.11.1. настоящего Положения, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального жилищного контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

2.11.3. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального жилищного контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.»;

2) пункт 4.2.:

а) дополнить подпунктом 7.1. следующего содержания:

«7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;»;

б) подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.»;

3) пункт 5.1. дополнить абзацами четвертым и пятым следующего содержания:

«- знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органом муниципального жилищного контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

- представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального жилищного контроля по собственной инициативе;».

# Внести в Положение о муниципальном земельном контроле на территории города Элисты, утвержденное решением Элистинского городского Собрания от 25 декабря 2014 года № 3, следующие изменения:

1) в пункте 3.2.:

а) дополнить подпунктом 10.1 следующего содержания:

«10.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина, его уполномоченного или законного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;»;

б) подпункт 12 изложить в следующей редакции:

«12) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя;»;

1. пункты 4.1. и 4.2. дополнить подпунктами 2.1.-2.2. следующего содержания:

«2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального земельного контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;»;

3) дополнить пунктами 5.23.1.-5.23.2. следующего содержания:

«5.23.1. В случае необходимости при проведении проверки, указанной в пункте 5.23. настоящего Положения, получения документов и (или) информации в рамках межведомственного информационного взаимодействия проведение проверки может быть приостановлено руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального земельного контроля на срок, необходимый для осуществления межведомственного информационного взаимодействия, но не более чем на десять рабочих дней. Повторное приостановление проведения проверки не допускается.

5.23.2. На период действия срока приостановления проведения проверки приостанавливаются связанные с указанной проверкой действия органа муниципального земельного контроля на территории, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях, на иных объектах субъекта малого предпринимательства.».

# Внести в Положение о муниципальном контроле за сохранностью автомобильных дорог местного значения на территории города Элисты, утвержденное решением Элистинского городского Собрания от 11 июня 2015 года № 3, следующие изменения:

1. пункт 3.13. дополнить подпунктами 2.1.-2.2. следующего содержания:

«2.1) знакомиться с документами и (или) информацией, полученными органами муниципального контроля в рамках межведомственного информационного взаимодействия от иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) информация;

2.2) представлять документы и (или) информацию, запрашиваемые в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в орган муниципального контроля по собственной инициативе;».

2) в пункте 4.2.:

а) дополнить подпунктом 7.1 следующего содержания:

«7.1) знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя с документами и (или) информацией, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия;»;

б) подпункт 13 изложить в следующей редакции:

«13) осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок в случае его наличия у юридического лица, индивидуального предпринимателя.»;

1. пункт 4.4. изложить в следующей редакции:

«4.4. При организации и осуществлении муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог местного значения Администрация города Элисты взаимодействует с органами государственной власти и местного самоуправления, экспертными организациями, экспертами, организациями, обеспечивающими сохранность автомобильных дорог, юридическими и физическими лицами.

Процедура взаимодействия с указанными органами и организациями, направляющими материалы, документы и обладающими сведениями, информацией, необходимыми для осуществления муниципального контроля, осуществляется в порядке, установленном законодательством.».

1. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Элистинская панорама» и вступает в силу с 1 июля 2016 года.

Глава города Элисты,

Председатель Элистинского

городского Собрания **В.Намруев**